

### Algemene persoonsgegevens leerling

Achternaam + voorvoegsels	_____	
Roepnaam	_____	
Voornamen voluit	_____	
BSN-nummer	_____	
Uittreksel GBA of kopie officieel document	Wel / niet toegevoegd _____	
Geslacht	_____	Geboortedatum _____
Geboorteplaats	_____	Geboorteland _____
Eerste nationaliteit	_____	
Tweede nationaliteit	_____	
Datum in Nederland sinds	_____	
Adres (straat en huisnummer)	_____	
Postcode	_____	Woonplaats _____
Telefoonnummer huisadres	_____	
Telefoonnummer (06 nummer) leerling	06- _____	
Godsdienst / religie <sup>1</sup>	_____	

### Wij willen onze zoon / dochter aanmelden voor<sup>2</sup>

#### Locatie Waalwijk

- vwo, leerjaar 4  
 vwo, leerjaar 5  
 vwo, leerjaar 6

### Gezondheid en welzijn leerling (vrijwillig, op eigen verzoek)

Huisarts	_____
Telefoonnummer huisarts	_____
Leerling is overgevoelig / allergisch voor	_____
Gebruik medicijnen op school <sup>3</sup>	Ja / nee _____
Ondersteuningsbehoefte <sup>4</sup>	_____
Dieet	_____

<sup>1</sup> Het delen van deze informatie is niet verplicht, wel gewenst.

<sup>2</sup> Aan de wens ten aanzien van plaatsing kunnen geen rechten worden ontleend.

<sup>3</sup> In principe worden door het Willem van Oranje College geen medicijnen toegediend, behalve wanneer er sprake is van een levensbedreigende situatie. Ouders/ verzorgers ondertekenen een apart formulier 'Protocol medisch handelen'.

<sup>4</sup> Bij ondersteuningsbehoefte rapport toevoegen.

**Gegevens ouder / verzorger 1**

Achternaam	_____
Voorletters	_____
Adres (straat en huisnummer)	_____
Postcode	_____
E-mail adres	_____
Telefoonnummer (mobiel)	_____
Extra telefoonnummer i.v.m. bereikbaarheid	_____
Geheim adres of telefoonnummer	Ja / nee _____
Relatie tot kind	_____
Ouder / verzorger met bevoegd gezag	Ja / nee _____
IBAN-nummer	_____

**Gegevens ouder / verzorger 2**

Achternaam	_____
Voorletters	_____
Adres (straat en huisnummer)	_____
Postcode	_____
E-mail adres	_____
Telefoonnummer (mobiel)	_____
Extra telefoonnummer i.v.m. bereikbaarheid	_____
Geheim adres of telefoonnummer	Ja / nee _____
Relatie tot kind	_____
Ouder / verzorger met bevoegd gezag	Ja / nee _____
IBAN-nummer	_____

**Gegevens vorig onderwijs**

Naam school van herkomst	_____
Adres en plaats van school	_____
Soort onderwijs	_____
Afkomstig uit klas	_____
Naam huidige mentor	_____

**Overige informatie**

Heeft u al eerder een kind aangemeld op school?

- Nee  
 Ja

Naam:

Klas:

Bijzonderheden gezinssituatie

Schoolloopbaan na het basisonderwijs

Vakkenpakket, verplicht

Vakkenpakket, keuze

<b>Schoolsoort</b>				
<b>Klas</b>				

Nederlands, Engels, lo, godsdienst, ckv,  
 maatschappijleer, mentorles

*Keuzevak aankruisen in onderstaand overzicht*

Vakken	fatl	dutl	grtl	latl	ak	biol	ges	econ	beco	wisA	wisB	wisC	wisD	nat	schk	nlt	kubv
Keuze (X)																	
SE gem.																	

**Extra formulieren aan te leveren bij dit aanmeldformulier**

- Uittreksel GBA of eventueel kopie van officieel document waarop BSN nummer zichtbaar is
- Adviesverklaring basisonderwijs-voortgezet onderwijs
- Bij ondersteuningsbehoefte rapport toevoegen

**Ondertekening (door minimaal 1 ouder)**

Datum:

Handtekening ouder

Datum:

Handtekening ouder

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en zijn alleen ter inzage voor de directie en teamleden van de school, de inspectie van het onderwijs en de accountant van het ministerie van OCW. Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Elke ouder heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op de leerling betrekking heeft.

**EXTRA TOESTEMMINGSFORMULIER**

**Wij geven**

- Toestemming voor alle onderstaande punten voor mediagebruik**  
(indien u dat niet wilt, kruist u dan onderstaand de punten aan die voor uw kind van toepassing zijn).
  
- Expliciete toestemming van mediagebruik**
- Gebruik van beeldmateriaal van uw kind in schoolgids, nieuwsbrief, schoolbrochure, schoolkalender of pr materiaal.
- Gebruik van beeldmateriaal op de website van de school.
- Plaatsen van beeldmateriaal op social media kanalen van de school (Facebook, Instagram, YouTube, etc.).
- Maken van beeldmateriaal voor schoolse doeleinden.

**Wij kennen de verplichtingen, die in de schoolgids staan vermeld en komen deze na. Dat zijn:**

- financiële en overige verplichtingen ten opzichte van de school;
- het instemmen met de schoolregels;
- openstaan voor en respecteren van de pc signatuur van de school;
- het privacyreglement.

Datum:

Handtekening ouder

**Vastleggen van persoonsgegevens in het leerlingvolgsysteem.**

Uw kind gaat onderwijs volgen op het Willem van Oranje College. Vanuit dit perspectief is het noodzakelijk dat lesgevende docenten en begeleiders de beschikking hebben over informatie over uw kind.

In het leerlingvolgsysteem wordt de volgende informatie vastgelegd:

- Begeleidingsverslagen
- Gespreksnotities ouders en leerlingen
- Resultaten van toetsen en testen
- Verzuimregistratie

Indien gewenst kunt u verzoeken om deze informatie in te zien, aan te vullen of te corrigeren. Deze informatie wordt niet zonder uw toestemming gedeeld met derden.

### **Toelichting**

Vanaf 25 mei 2018 is de wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) van kracht. De AVG heeft als doel de persoonsgegevens van uw kind beter te beschermen. Wij willen zorgvuldig omgaan met de privacy van onze leerlingen en willen we u informeren wat wij doen met de verstrekte informatie.

### **Algemene persoonsgegevens van de leerling**

Wij vragen naar achternaam, voornamen, geboortegegevens, adresgegevens, BSN nummer e.d. van uw kind. Deze gegevens worden via een beveiligde site (de z.g. BRON melding) uitgewisseld met DUO. De gegevens worden vervolgens vergeleken met de landelijke gemeentelijke database. Als onderwijsorganisatie weten we dan dat de gegevens correct zijn conform gemeentelijke registratie. Alleen met correcte gegevens ontvangt de school bekostiging. De wet regelt dat een kind slechts op een school ingeschreven mag staan.

Wij vragen ook naar een kopie van een identiteitsbewijs met vermelding van het BSN nummer. De kopie wordt voor schooldoeleinden gebruikt (examengegevens, diploma) en na registratie en controle vernietigd. Bij ISK wordt deze ook voor de accountantscontrole inzake maatwerkbekostiging gebruikt, in dit geval zullen we deze gegevens wel bewaren.

Wij vragen heel expliciet naar de nationaliteit. Naast nationaliteit is ook de datum in Nederland een belangrijk gegeven voor ISK Wereldschool. Als een leerling korter dan 2 jaar in Nederland is kunnen we maatwerkbekostiging aanvragen.

Wij vragen naar de godsdienst. In verband met de identiteit van onze school willen wij graag de geloofsovertuiging registreren, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

In het VO ontvangt uw zoon / dochter een eigen account met daarbij een eigen schoolmailadres.

### **Gezondheid en welzijn van de leerling**

Dit betreft een onderdeel waarbij ouders enkele medische gegevens kunnen aangeven, indien zij dit noodzakelijk vinden.

U kunt deze gegevens vermelden als u het als ouder prettig vindt dat de school op de hoogte is van medische problemen en daarop juist kan anticiperen (medicijngebruik, allergieën). Klik hier voor inzage in het Protocol Medisch handelen en medicijnverstrekking in de Schoolgids. Indien uw zoon / dochter extra ondersteuning nodig heeft, kunt u dat ook in dit blok aangeven. Deze gegevens worden doorgegeven aan mentor en zorgcoördinator. In principe worden door het Willem van Oranje College geen medicijnen toegediend, behalve wanneer er sprake is van een levensbedreigende situatie (bv. EpiPen). Zie voor het protocol onze website [www.het-willem.nl](http://www.het-willem.nl).

### **Gegevens ouder / verzorger**

Wij vragen naar achternaam, voornamen en adresgegevens van beide ouders / verzorgers. Deze gegevens zijn nodig zodat de school op een juiste wijze kan communiceren met ouders. Tevens worden twee telefoonnummers gevraagd. Daar waar ouders gescheiden leven verzoeken we u aan te geven wie wettelijke verzorger is. Bij twee ouders / verzorgers met bevoegd gezag zal de school beide mailadressen gebruiken om zo beide ouders te informeren. De school heeft van een van de ouders het IBAN-nummer nodig. Hiermee kan de financiële administratie inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten innen en vastleggen.

### **Gegevens vorig onderwijs**

Onder onderwijsgegevens registreren we in het leerlingvolgsysteem de school van herkomst. Het is voor ons tevens belangrijk te weten in welke groep uw kind zat als ook het type onderwijs om zo goed te kunnen plaatsen. Zeker bij de overdracht van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs zal op basis van het digitaal overdrachtdossier contact worden opgenomen met de leerkracht van groep 8.

### **Overige gegevens**

Mocht u nog andere gegevens vrij willen geven die van belang kunnen zijn voor de school, dan kunt u deze bij overige gegevens invullen. Wij vragen hierbij nog specifiek naar de gezinssituatie, bv. ouder overleden, situaties bij vechtscheidingen, uit ouderlijke macht ontzegd, voogdij e.d. Deze informatie is van belang voor de mentor en wordt gevraagd om optimale begeleiding te kunnen bieden.

### **Expliciete toestemming**

In het kader van verscherpte wetgeving AVG vragen we u expliciete toestemming op een aantal onderdelen. Deze toestemming wordt jaarlijks opgevraagd. SOMtoday voorziet in de mogelijkheid deze toestemming tussentijds aan te passen. Meer informatie over AVG vindt u in het privacy-protocol leerlingen en ouders. Deze vindt u op onze website, [www.het-willem.nl](http://www.het-willem.nl).